Moscow
Business School
Leadership Energy

Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией

Срок обучения: 1 день

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

Экономическая среда бизнеса

- Микроэкономика
- Спрос и предложение. Рыночное равновесие
- Производство и затраты
- Рыночные структуры и поведение фирмы
- Макроэкономика
- Совокупный спрос, совокупное предложение и макроэкономические проблемы
- Бюджетно-налоговая политика
- Денежный рынок и монетарная политика
- Правовые основы предпринимательства в РФ
- Управление цифровыми бизнес-процессами организации
- Принципы управления изменениями в цифровой трансформации
- Практикумы в Moscow Business School

Менеджмент

- Основные категории менеджмента и тенденции его развития
- Человек в организации. Функция мотивации
- Коммуникации в организациях
- Построение организационных структур
- Разработка и принятие управленческих решений
- Навыки личной эффективности менеджера
- Управление конфликтами и стрессами
- Практикумы в Moscow Business School

Управление человеческими ресурсами

- Введение в управление персоналом
- Планирование, отбор и подбор персонала. Адаптация персонала
- Оценка и аттестация персонала. Управление результативностью работы персонала
- Развитие человеческого потенциала и обучение персонала.
- Система вознаграждений: построение системы компенсаций в современной компании
- Корпоративный учебный центр как инструмент планирования карьеры
- Стратегия управления персоналом.
- Практикумы в Moscow Business School

Организационное поведение

- Введение в организационное поведение
- Методология организационного поведения
- Процессы восприятия и управление впечатлением
- Власть, влияние и лидерство в организации
- Индивидуальное и организационное научение
- Групповая динамика
- Практикумы в Moscow Business School

Организационное развитие и управление изменениями

- Многообразие подходов к проблеме организационных изменений
- Анализ готовности к изменениям
- Процессный подход к управлению изменениями
- Управление сопротивлением изменениям
- Корпоративная культура. Политика и идеология перемен
- Методы исследования в бизнесе
- Коучинг как инструмент управления изменениями
- Практикумы в Moscow Business School

Специализация «Организация документационного обеспечения управления»

- Документационный менеджмент
- Деловой протокол и бизнес-этикет
- Административная поддержка руководителя: современное секретарское дело и делопроизводство
- Практикумы в Moscow Business School

Итоговая аттестация в форме защиты итоговой аттестационной работы